FFR
LIGUE RÉGIONALE
CENTRE
VAL DE LOIRE

La Ligue Centre Val de Loire de Rugby recherche un(e) **chargé(e) de gestion de compétitions** dans le cadre d'un contrat à durée déterminée jusqu'au 13 juillet 2024 (possible évolution en CDI).

Le poste est à pourvoir au plus tôt, au siège de la Ligue (Olivet)

Missions :

Sous la responsabilité de la commission régionale des compétitions et en collaboration avec les équipes administratives de la Ligue, vous aurez comme missions principales :

– de gérer et d'animer la boîte e-mail compétitions (réception des demandes émanant des comités, des clubs, des licenciés, des salariés…),

– d'assurer l'accueil téléphonique des clubs et le recensement des demandes, ainsi que d'apporter un premier niveau de réponse,

– de proposer, en lien avec la commission régionale des compétitions, une optimisation du traitement des demandes pour garantir l'objectif d'une réponse apportée dans les plus brefs délais,

– de gérer les demandes de modifications de rencontres sur les compétitions fédérales,

– de gérer les autorisations de rencontres ou tournoi amicaux, et les demandes de déplacements à l'étranger,

– de participer à la gestion des récompenses,

– d'être le soutien administratif privilégié dans l'organisation évènementielle des manifestations de son champ d'action,

– de collaborer à tout travail inhérent au bon fonctionnement du pôle.

Profil recherché :

Sympathisant de Rugby, de formation Bac+3 (type STAPS, filière administrative, management du sport…), vous souhaitez découvrir et bénéficier d'une première expérience professionnelle au sein du mouvement sportif. Vous êtes intéressé(e) et comprenez les enjeux liés à l'organisation des compétitions sportives. Vous êtes méthodique et respectueux(-euse) des délais, vous appréciez le travail en équipe et vos qualités rédactionnelles sont avérées. Vous disposez d'une parfaite maîtrise du Pack Office (Outlook, Word, Excel et Powerpoint).

Votre sens de l'organisation, ainsi que votre aisance à l'oral et à l'écrit (excellente maîtrise de l'orthographe indispensable) seront des gages de réussite dans cette fonction qui représente le point d'entrée de toute l'activité du pôle compétitions. Vous êtes volontaire et enthousiaste et votre sens du service n'est plus à démontrer. Vos atouts supplémentaires ? Vous avez une bonne connaissance du milieu rugbystique et vous êtes à l'aise avec l'outil informatique qui vous permet de prendre rapidement en main un nouveau logiciel.

La flexibilité est aussi un critère très important. La mission peut nécessiter de travailler le samedi (pour la permanence sur les compétitions) et/ou le dimanche suivant les manifestations organisées par la Ligue CVL (temps récupérable). La personne choisie sera amenée à participer à des réunions en présentiel et/ou en visio sur des horaires hors temps de travail (temps récupérable).

Rémunération : salaire fixe sur 12 mois – application de la grille de rémunération de la CCNS

Votre dossier complet de candidature (CV, motivations explicitées et prétentions salariales) est à adresser exclusivement par courriel à l'adresse suivante : matthieu.hilbey@rugbycentre.org

FFR
LIGUE RÉGIONALE
CENTRE
VAL DE LOIRE