Dossier de demande de Validation des Acquis de l'Expérience Fédérale (VAEF)

Exigences préalables à une demande de VAEF.

- Etre licencié actif à la FFR.
- Etre âgé de 18 ans et plus.
- Etre en situation réelle d'encadrement au moment de la demande.
- Etre titulaire d'une attestation de formation aux premiers secours.

1. Recevabilité de la demande.

Les personnes qui peuvent justifier d'au moins 300 heures (ou 3 saisons) d'expérience professionnelle ou bénévole, en lien avec le Brevet Fédéral visé lors des 5 dernières saisons, peuvent déposer une demande de VAEF auprès de la FFR

Tout ou partie des Unités de Formation du Brevet Fédéral visé peuvent être obtenues par la voie de la VAEF.

2. Description de la procédure de VAEF

Le dossier de demande de VAEF est disponible auprès du comité territorial.

Le dossier de demande de VAEF est à adresser au Conseiller Technique coordonnateur de la formation dans le comité territorial qui, sous le contrôle de la commission territoriale de formation :

- dans un premier temps vérifie ou fait vérifier par une commission d'évaluation la recevabilité de la demande, en étudiant la partie « recevabilité » du dossier de demande de VAEF qui doit permettre à la commission d'évaluation territoriale de vérifier les exigences mentionnées ci-dessus. Le candidat y précise les motivations de sa demande de validation et retrace ses parcours professionnel, bénévole et sportif, à partir de documents (attestations d'employeurs, de président(s) de club, diplômes, …) qui rendent compte de ces situations et de la durée des différentes activités qui les ont constitués. La commission d'évaluation territoriale valide l'ensemble des pièces fournies par le candidat.
- dans un deuxième temps, en cas de recevabilité de la demande, met en place une commission d'évaluation chargée d'évaluer cette demande, en étudiant le dossier constitué par le candidat consistant en la rédaction d'un rapport d'expériences acquises sur la base de deux activités très significatives en lien direct avec le Brevet Fédéral visé.

Cette évaluation du dossier est faite à partir d'une grille de lecture décrivant les compétences attendues. Elle peut être complétée, à la demande de la commission d'évaluation, par une mise en situation pédagogique et un entretien.

- dans un troisième temps notifie au candidat la décision de cette commission d'évaluation et, le cas échéant, vérifie que les procédures administratives sont activées (affiliation Oval-e …).

a. Exemples de « preuves » sur lesquelles se basera la commission d'évaluation.

Les preuves d'une activité bénévole ou professionnelle devront être attestées par le président du club, le responsable du club ou de la structure ou le représentant fédéral. Les attestations devront porter mentions des éléments suivants :

- Coordonnées des employeurs ou des structures dans lesquelles le candidat a eu des expériences d'encadrement.
- Nombre de mois et d'heures effectués en lien avec les activités décrites pour le Brevet Fédéral visé.
- Description des activités exercées et des compétences acquises.
- Fonctions exercées par le candidat, en lien avec le Brevet Fédéral visé.

- Documents attestant de chaque expérience

Dans le dossier de VAEF doit également figurer la description de plusieurs situations d'entraînement (4 au minimum, dont une centrée sur la connaissance de la règle) réalisées par le candidat. Au lieu de cette description le demandeur a la possibilité de joindre des vidéos exploitables (images et son) de situations d'entraînement qu'il a animées.

Cela doit permettre au candidat de mettre en avant les compétences acquises en lien avec le Brevet Fédéral visé et aux évaluateurs de vérifier si les acquis dont fait état le candidat correspondent aux compétences, aptitudes et connaissances exigés pour l'obtention du Brevet Fédéral visé.

b. En cas de validation partielle

En cas de validation partielle, la commission d'évaluation, sous contrôle de la commission territoriale de formation, indiquera par écrit au candidat :

- la possibilité de suivre tout ou partie (en fonction de l'acquisition de certaines Unités de Formation) d'une formation au Brevet Fédéral visé.
- la possibilité de représenter un dossier de VAEF complété en fonction des attendus de la commission d'évaluation.

FORMULAIRE DE DEMANDE DE VAEF

Brevet Fédéral concerné :

A adresser au Conseiller Technique coordonnateur de la formation du Comité Territorial

Qu'est-ce que la VAEF ?

C'est un dispositif d'évaluation permettant d'attribuer tout ou partie d'un brevet fédéral à tout intervenant qui en fait la demande et pouvant justifier d'une expérience acquise dans le domaine de l'encadrement technique et pédagogique de collectifs au sein de la Fédération Française de Rugby.

L'évaluation est menée à partir d'un dossier, à demander auprès des comités territoriaux, dans lequel le candidat devra faire apparaître les différentes compétences qu'il a pu acquérir soit au cours de formations fédérales incomplètes ou trop anciennes, soit au cours de formations hors du dispositif fédéral soit à partir d'expériences vécues.

Les conditions nécessaires d'accession à ce dispositif, partie « RECEVABILITE »

- Etre licencié de la F.F.R.
- Etre âgé de 18 ans et plus.
- Etre en situation réelle d'encadrement au moment de la demande.
- Faire la preuve d'au moins 300 heures (ou 3 saisons) d'expérience professionnelle ou bénévole, en lien avec le Brevet Fédéral visé, lors des 5 dernières saisons.
- Etre titulaire du PSC1 ou de son équivalent.
- Remplir très précisément ce dossier en y incorporant tous les éléments pouvant l'étayer.

Le support d'évaluation pour la VAEF, partie « DOSSIER »

Le dossier doit permettre d'évaluer l'acquisition de compétences par des formations et des expériences.

Il doit comporter le descriptif de deux activités très significatives en lien direct avec le Brevet Fédéral visé.

- une activité de gestion d'une équipe en COMPETITION (Tournois/Matchs)
- une activité de conception et mise en œuvre de SEANCES D'ENTRAINEMENT, DE PERFECTIONNEMENT OU D'INITIATION.

Dans ce dossier doit également figurer la description de plusieurs situations d'entraînement **(4 au minimum, dont une centrée sur la connaissance de la règle)** réalisées par le demandeur. Au lieu de cette description le demandeur a la possibilité de joindre des vidéos exploitables (images et son) de situations d'entraînement qu'il a animées.

Dans ce dossier le candidat devra mettre en évidence les aspects qualitatifs de son expérience et démontrer les compétences mises en œuvre dans sa pratique actuelle, en s'appuyant sur :

- son intuition,
- son observation,
- sa propre analyse,
- ses connaissances acquises,

Il devra montrer que sa pratique d'éducateur est en rapport avec :

- l'évolution du jeu et du règlement,
- la démarche pédagogique, par le fait, en particulier, qu'il a su créer un climat d'apprentissage permettant l'épanouissement du joueur dans le souci constant de sa santé et de sa sécurité.

L'évaluation du dossier pourra être complétée, à la demande de la commission d'évaluation, par une mise en situation pédagogique et un entretien.

(Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte)

PARTIE 1 : RECEVABILITÉ

NOM, Prénom:

Date de Naissance: ..... Nationalité:

Situation professionnelle actuelle:

Adresse :

Code Postal : Ville :

Téléphone : Courriel :

N° de licence (obligatoire):

Club actuel:

Catégorie entraînée cette saison:

Autre fonction dans le club que l'encadrement d'une équipe:

Cachet du club actuel (avec mention "indications exactes")

Formation aux 1ers secours obtenue et date (joindre obligatoirement une copie au dossier) :

Récapitulatif des 300 heures minimum (ou 3 saisons) d'expérience professionnelle ou bénévole, en lien avec le Brevet Fédéral visé, lors des 5 dernières saisons. Fournir les attestations nécessaires.

Saison	Club ou autre structure	Equipe encadrée ou autre activité en lien avec le BF visé.	Remarques éventuelles

Je soussigné M. / Mme justifie de 300 heures (ou 3 saisons) d'expérience, en lien avec le Brevet Fédéral ..... lors des 5 dernières saisons.

Signature :

Motivation de la demande de VAEF.
Brevet Fédéral concerné :

Date et signature

PARTIE 2 : DOSSIER

1) LA FORMATION (joindre les justificatifs nécessaires)

FORMATION GENERALE

Niveau d'étude atteint et diplômes obtenus:

Année d'obtention	Diplôme obtenu

Année d'obtention	Diplôme obtenu

FORMATION « RUGBY »

Diplômes fédéraux obtenus, formations suivies, en quelle année (joindre les justificatifs nécessaires):

Année	Diplôme obtenu ou formation suivie

Année	Diplôme obtenu ou formation suivie

Colloques, interventions, stages … rugby suivis, en quelle année:

Année	Colloques, Interventions, stages suivis

Année	Colloques, Interventions, stages suivis

FORMATION DANS D'AUTRES SPORTS

Diplômes "sportifs" obtenus, en quelle année:

Année d'obtention	Diplôme obtenu

Année d'obtention	Diplôme obtenu

Colloques, interventions, stages …sur le sport suivis, en quelle année:

Année	Colloques, Interventions, stages suivis

Année	Colloques, Interventions, stages suivis

FORMATION EN "ANIMATION" (B.A.F.A., B.A.F.D., B.E.A.T.E.P. …)

Diplômes obtenus, en quelle année

Année d'obtention	Diplôme obtenu

Année d'obtention	Diplôme obtenu

EXPÉRIENCES EN CLUBS OU AUTRES STRUCTURES EN LIEN AVEC LE BREVET FEDERAL VISÉ
en complément du tableau placé dans la partie « RECEVABILITÉ (fournir les attestations).

Saison	Club ou autre structure	Equipe encadrée ou autre activité en lien avec le BF visé.	Remarques éventuelles

EXPERIENCES EN TANT QUE JOUEUR			
SAISON	**CLUB**	**NIVEAU DE PRATIQUE**	**REMARQUES EVENTUELLES**

EXPERIENCES EN TANT QUE DIRIGEANT ET/OU ARBITRE			
SAISON	**CLUB**	**RESPONSABILITES**	**REMARQUES EVENTUELLES**

DESCRIPTION DE DEUX ACTIVITÉS EN LIEN AVEC LE BREVET FEDERAL VISÉ

Indiquer au fur et à mesure les compétences que vous avez mises en œuvre lors de ces activités.

1) Activité de gestion d'une équipe en COMPETITION (Tournois/Matchs)

2) Activité de conception et mise en œuvre de séances d'entraînement, de perfectionnement ou d'initiation, dans laquelle seront décrites au minimum 4 situations d'entraînement, dont une centrée sur la connaissance de la règle. Au lieu de cette description vous avez la possibilité de joindre des vidéos exploitables (images et son) de situations d'entraînement que vous avez animées.

OUTIL D'ÉVALUATION des COMPÉTENCES
DEMANDE DE VAEF POUR LE BF « DÉCOUVERTE – INITIATION »
Catégories d'âge concernées : moins de 6, 8 et 10 ans

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS ET DE CERTIFICATION		VALIDÉ / NON VALIDÉ (préciser les raisons du refus)
ACTIVITÉS VISÉES PAR LA CERTIFICATION	**COMPÉTENCES ASSOCIÉES AUX ACTIVITÉS VISÉES PAR LA CERTIFICATION**	
Unité de Formation 1 ***Animer une situation d'entraînement en assurant la sécurité des pratiquants.*** ***Accompagner en compétition en assurant la sécurité des pratiquants*** ***Former un joueur citoyen***	Informer les parents (avant et après). Prendre en charge un groupe avant, pendant et après l'entraînement et/ou le tournoi. Garantir la sécurité du groupe, l'intégrité des joueurs, sur et en dehors du terrain, à l'entraînement et/ou en tournoi. Animer des situations d'apprentissage en assurant la sécurité des pratiquants. Respecter et faire respecter les règles du jeu. Mettre en œuvre l'éthique. Mobiliser, développer, mettre en œuvre des valeurs citoyennes. Respecter les procédures administratives de base. Organiser la logistique.	
Unité de Formation 2 ***Animer une situation d'apprentissage en la faisant évoluer,*** ***Maintenir un climat d'apprentissage en tournoi.***	Analyser le jeu produit en prenant en compte les principes du jeu . Prendre en compte les ressources des joueurs . Observer, analyser les effets produits dans une situation par l'utilisation de variables . Valoriser, positiver, renforcer, mobiliser (climat d'apprentissage) ... en tournoi et à l'entraînement . Positionner prioritairement les objectifs de formation des joueurs avant les objectifs de résultats de l'équipe. Travailler en équipe avec les autres éducateurs de l'école de rugby.	
Unité de Formation 3 ***Définir des objectifs d'apprentissage, Construire, animer, réguler une séance d'entraînement intégrée dans un cycle Gérer le collectif en tournoi*** ***Avec des moins de 6, 8 et/ou 10 ans***	Identifier le niveau de jeu du joueur et du collectif . Déterminer des objectifs d'apprentissage. Définir les comportements attendus (règles d'action . Définir les grands axes d'une planification adaptée ; Construire une séance d'entraînement ou un cycle de séances d'entraînement adaptés . Animer, réguler, évaluer des séances d'entraînement permettant de construire les comportements attendus et de mobiliser et développer les ressources des joueurs. Gérer le collectif pendant un tournoi . Structurer des bilans de tournoi permettant de définir des objectifs prioritaires d'apprentissage . Arbitrer des rencontres . Former et accompagner des joueurs arbitres .	

Commentaires éventuels :

NOM, Prénom du demandeur : ……

Avis de la commission d'évaluation territoriale :

- Acquisition du BF « Découverte - Initiation » dans sa globalité : oui ☐ non ☐
- Acquisition de l' :
  - UF 1 : oui ☐ non ☐
  - UF 2 : oui ☐ non ☐
  - UF 3 : oui ☐ non ☐

NOM, Prénom et signature des membres de la commission d'évaluation territoriale :

OUTIL D'EVALUATION des COMPETENCES
DEMANDE DE VAEF POUR LE BF «DEVELOPPEMENT»
Catégories d'âge concernées : moins de 12 et moins de 14 ans

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS ET DE CERTIFICATION		VALIDÉ / NON VALIDÉ (préciser les raisons du refus)
ACTIVITÉS VISÉES PAR LA CERTIFICATION	**COMPÉTENCES ASSOCIÉES AUX ACTIVITÉS VISÉES PAR LA CERTIFICATION**	
Unité de Formation 1 ***Animer une situation d'entraînement en assurant la sécurité des pratiquants.*** ***Accompagner en compétition en assurant la sécurité des pratiquants*** ***Former un joueur citoyen***	Informer les parents (avant et après) .	
	Prendre en charge un groupe avant, pendant et après l'entraînement et/ou le tournoi.	
	Garantir la sécurité du groupe, l'intégrité des joueurs, sur et en dehors du terrain, à l'entraînement et/ou en tournoi.	
	Animer des situations d'apprentissage en assurant la sécurité des pratiquants.	
	Respecter et faire respecter les règles du jeu.	
	Mettre en œuvre l'éthique.	
	Mobiliser, développer, mettre en œuvre des valeurs citoyennes.	
	Respecter les procédures administratives de base.	
	Organiser la logistique.	
Unité de Formation 2 ***Animer une situation d'apprentissage en la faisant évoluer,*** ***Maintenir un climat d'apprentissage en tournoi.***	Analyser le jeu produit en prenant en compte les principes du jeu .	
	Prendre en compte les ressources des joueurs .	
	Observer, analyser les effets produits dans une situation par l'utilisation de variables .	
	Valoriser, positiver, renforcer, mobiliser (climat d'apprentissage) ... En tournoi et à l'entraînement .	
	Positionner prioritairement les objectifs de formation des joueurs avant les objectifs de résultats de l'équipe.	
	Travailler en équipe avec les autres éducateurs de l'école de rugby.	
Unité de Formation 3 ***Définir des objectifs d'apprentissage, Construire, animer, réguler une séance d'entraînement intégrée dans un cycle*** ***Gérer le collectif en tournoi*** ***Avec des moins de 12 et 14 ans***	Identifier le niveau de jeu du joueur et du collectif .	
	Déterminer des objectifs d'apprentissage.	
	Définir les comportements attendus (règles d'action .	
	Définir les grands axes d'une planification adaptée.	
	Concevoir une séance d'entraînement ou un cycle de séances d'entraînement adaptés .	
	Animer, réguler, évaluer des séances d'entraînement permettant de construire les comportements attendus et de mobiliser et développer les ressources des joueurs.	
	Gérer le collectif pendant un tournoi .	
	Structurer des bilans de tournoi permettant de définir des objectifs prioritaires d'apprentissage .	
	Former et accompagner des joueurs arbitres.	

Commentaires éventuels :

NOM, Prénom du demandeur : ……

Avis de la commission d'évaluation territoriale :

- Acquisition du BF « Développement » dans sa globalité : oui ☐ non ☐
- Acquisition de l' :
  - UF 1 : oui ☐ non ☐
  - UF 2 : oui ☐ non ☐
  - UF 3 : oui ☐ non ☐

NOM, Prénom et signature des membres de la commission d'évaluation territoriale :

OUTIL D'ÉVALUATION des COMPÉTENCES
DEMANDE DE VAEF POUR LE BF « PERFECTIONNEMENT »
Catégories d'âge concernées : moins de 16 ET 18 ANS (moins de 14 ans)

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS ET DE CERTIFICATION		VALIDÉ / NON VALIDÉ (préciser les raisons du refus)
ACTIVITÉS VISÉES PAR LA CERTIFICATION	**COMPÉTENCES ASSOCIÉES AUX ACTIVITÉS VISÉES PAR LA CERTIFICATION**	
Unité de Formation 1 ***Animer une situation d'entraînement en assurant la sécurité des pratiquant(e)s.*** ***Assurer la sécurité des pratiquant(e)s lors des compétitions.*** ***Contribuer à la construction d'un rugby citoyen***	Prendre en charge un groupe avant, pendant et après l'entraînement et/ou le match.	
	Garantir la sécurité du groupe, l'intégrité des joueurs sur et en dehors du terrain, à l'entraînement et/ou en match.	
	Animer des situations d'entraînement en assurant la sécurité des pratiquants.	
	Respecter, entraîner et faire respecter les règles du jeu.	
	Mettre en œuvre l'éthique.	
	Mobiliser, développer, mettre en œuvre des valeurs citoyennes.	
	Respecter les procédures administratives de base.	
	Organiser la logistique ;	
Unité de Formation 2 ***Animer une situation d'entrainement en la faisant évoluer,*** ***Maintenir un climat motivationnel en compétition.***	Analyser le jeu produit en prenant en compte les principes du jeu .	
	Prendre en compte les ressources des joueurs .	
	Animer une séance d'entrainement en lui en la faisant évoluer .	
	Observer, analyser les effets produits dans une situation par l'utilisation de variables .	
	Valoriser, positiver, renforcer, mobiliser (climat motivationnel) ... En compétition et à l'entraînement .	
	Travailler en équipe avec les entraîneurs des autres catégories d'âge.	
Unité de Formation 3 ***Définir des objectifs d'apprentissage.*** ***Construire, animer, réguler une séance d'entraînement.*** ***Manager en match.*** ***Avec des moins de 16 et 18 ans***	Diagnostiquer le niveau de jeu du joueur et du collectif .	
	Déterminer des objectifs de performance ou de processus .	
	Définir les comportements attendus (règles d'action) dans le cadre d'un projet de jeu.	
	Concevoir une séance d'entraînement ou un cycle de séances d'entraînement .	
	Animer, réguler, évaluer des séances d'entraînement permettant de construire les comportements attendus et de mobiliser et développer les ressources des joueurs .	
	Manager le collectif en compétition ou en entraînement .	
	Structurer des bilans de match permettant de définir des objectifs prioritaires .	
	Définir les grands axes d'une planification .	
	Maîtriser les moyens de communication	
	S'intégrer et travailler au sein d'un même staff en tant qu'entraîneur principal ou adjoint .	

Commentaires éventuels :

NOM, Prénom du demandeur : ……

Avis de la commission d'évaluation territoriale :

- Acquisition du BF « Oerfectionnement » dans sa globalité : oui ☐ non☐
- Acquisition de l' :
  - UF 1 : oui ☐ non ☐
  - UF 2 : oui ☐ non ☐
  - UF3 : oui ☐ non ☐

NOM, Prénom des membres de la commission d'évaluation territoriale :

OUTIL D'EVALUATION des COMPETENCES
DEMANDE DE VAEF POUR LE BF «OPTIMISATION»
Catégories d'âge concernées : plus de 18 ans

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS ET DE CERTIFICATION		VALIDÉ / NON VALIDÉ (préciser les raisons du refus)
ACTIVITÉS VISÉES PAR LA CERTIFICATION	**COMPÉTENCES ASSOCIÉES AUX ACTIVITÉS VISÉES PAR LA CERTIFICATION**	
Unité de Formation 1 ***Animer une situation d'entraînement en assurant la sécurité des pratiquant(e)s.*** ***Assurer la sécurité des pratiquant(e)s lors des compétitions.*** ***Contribuer à la construction d'un rugby citoyen***	Prendre en charge un groupe avant, pendant et après l'entraînement et/ou le match.	
	Garantir la sécurité du groupe, l'intégrité des joueurs sur et en dehors du terrain, à l'entraînement et/ou en match.	
	Animer des situations d'entraînement en assurant la sécurité des pratiquants.	
	Respecter, entraîner et faire respecter les règles du jeu.	
	Mettre en œuvre l'éthique.	
	Mobiliser, développer, mettre en œuvre des valeurs citoyennes.	
	Respecter les procédures administratives de base.	
	Organiser la logistique .	
Unité de Formation 2 ***Animer une situation d'entrainement en la faisant évoluer.*** ***Maintenir un climat motivationnel en compétition.***	Analyser le jeu produit en prenant en compte les principes du jeu .	
	Prendre en compte les ressources des joueurs .	
	Animer une séance d'entrainement en lui en la faisant évoluer .	
	Observer, analyser les effets produits dans une situation par l'utilisation de variables .	
	Valoriser, positiver, renforcer, mobiliser (climat motivationnel) ... En compétition et à l'entraînement .	
	Travailler en équipe avec les entraîneurs des autres catégories d'âge.	
Unité de Formation 3 ***Définir des objectifs d'apprentissage.*** ***Construire, animer, réguler une séance d'entraînement.*** ***Manager en match.*** ***Avec des plus de 18 ans***	Diagnostiquer le niveau de jeu du joueur et du collectif .	
	Déterminer des objectifs de performance ou de processus .	
	Définir les comportements attendus (règles d'action) dans le cadre d'un projet de jeu .	
	Concevoir une séance d'entraînement ou un cycle de séances d'entraînement .	
	Animer, réguler, évaluer des séances d'entraînement permettant de construire les comportements attendus et de mobiliser et développer les ressources des joueurs .	
	Manager le collectif en compétition ou en entraînement .	
	Structurer des bilans de match permettant de définir des objectifs prioritaires.	
	Définir les grands axes d'une planification .	
	Maîtriser les moyens de communication .	
	S'intégrer et travailler au sein d'un même staff en tant qu'entraîneur principal ou adjoint .	

Commentaires éventuels :

NOM, Prénom du demandeur : ……

Avis de la commission d'évaluation territoriale :

- Acquisition du BF « Optimisation » dans sa globalité : oui ☐ non ☐
- Acquisition de l' : - UF 1 : oui ☐ non ☐
  - UF 2 : oui ☐ non ☐
  - UF 3 : oui ☐ non ☐

NOM, Prénom et signature des membres de la commission d'évaluation territoriale :